

Energie management actieplan (Reductie)

NLSafety Holding B.V.



CO₂-PRESTATIELADDER

Auteur: KAM coördinator
Datum: 25 januari 2025

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Beleidsverklaring	4
3	Reductiedoelstelling	5
3.1	<i>Reductiedoelstelling</i>	5
3.2	<i>Reductiedoelstelling per scope</i>	6
3.3	<i>Reductiedoelstelling vergeleken</i>	6
4	Plan van aanpak	7
4.1	<i>Al genomen maatregelen</i>	7
4.2	<i>Maatregelen voor behalen van reductie-doelstelling scope 1</i>	7
4.3	<i>Maatregelen voor het behalen van reductiedoelstelling scope 2</i>	7
4.4	<i>Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom</i>	8
5	Monitoring en meting	8
6	Borging.....	8
7	Taken verantwoordelijkheden en bevoegdheden	9

1 Inleiding

In dit energiemangementplan worden CO2 reductiemaatregelen en CO2 reductiedoelstellingen van NLSafety Holding B.V. beschreven zoals vastgesteld door de directie. Voorafgaand hierin is de CO2 footprint voor scope 1 en 2 opgesteld conform ISO 14064-1 en het GHG-protocol. Deze staat beschreven in het document Emissie inventarisatie.

Voor het bepalen van de CO2 reducerende maatregelen die binnen NLSafety Holding B.V. toegepast kunnen worden is een inventarisatie van de mogelijke reductiemaatregelen uitgevoerd. Elke medewerker van NLSafety Holding B.V. kan ideeën voor energie/Co2 reductie aandragen via de e-mail, informeel overleg of het teamoverleg. Deze energie/Co2 reductie kansen worden besproken in het duurzaamheidsoverleg (duurzaamheidsmanager en directie). Indien blijkt dat ze effectief zijn worden zij meegenomen in het energiemangement actieplan.

De doelstellingen en maatregelen worden onderverdeeld in scope 1 (directe emissies), scope 2 (indirecte emissies) en scope 3. Dit zijn de categorieën die zijn gedefinieerd in de CO2 prestatieladder.

De voortgang met betrekking tot de reductiedoelstellingen wordt regelmatig geanalyseerd in de periodieke voortgangsrapportage en intern en extern gecommuniceerd.

Leeswijzer

In hoofdstuk 2 van dit document wordt het energiebeleid beschreven. In hoofdstuk 3 wordt de reductiedoelstellingen beschreven. In hoofdstuk 4 worden de reductiemaatregelen beschreven, in hoofdstuk 5 de wijze van monitoring. In hoofdstuk 6 wordt de borging van de het CO2 managementsysteem beschreven en in hoofdstuk 7 de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

Dit energiemangementplan is opgesteld in overleg met en met goedkeuring van de directeur. De voortgang van de doelstellingen en maatregelen wordt ieder half jaar beoordeeld.



Jeroen Jansen
Directeur NLSafety Holding B.V.
Datum: 25.01.2025

2 Beleidsverklaring

Het voeren van een duurzame bedrijfsvoering is voor NLSafety Holding B.V. een belangrijk onderwerp. Om hier mede invulling aan te geven streven wij naar een CO2 bewuste bedrijfsvoering. Hiermee betrekken wij de medewerkers om zo samen emissiereductie van onze activiteiten te realiseren. Ons energiebeleid is er op gericht op het zo optimaal mogelijk inzetten van onze bedrijfsmiddelen zodat we het werk kunnen doen met een zo laag mogelijk energieverbruik. Op deze manier realiseren we een lagere Co2 uitstoot en lagere operationele kosten. Naast dit energiebeleid is hanteren we De doelstelling om het energieverbruik van onze bedrijfsvoering te verlagen door middel van het nemen van reductiemaatregelen.

Het energiebeleid beleid kent een Plan-Do-Check-Act cyclus van een jaar waarin de volgende zaken worden uitgevoerd:

- In de plan fase wordt de energiebeoordeling, de CO2-emissie rapportage, de reductiedoelstellingen en het communicatieplan opgezet. Daarnaast wordt de deelname aan het keteninitiatief bepaald.
- In de Do fase wordt het jaarlijkse Co2 reductieplan uitgevoerd. Er wordt ook intern en extern gecommuniceerd en deelgenomen aan het keteninitiatief.
- In de check fase vindt een jaarlijkse evaluatie plaats van het energiebeleid.
- In de act fase worden de actiepunten die uit de voorgaande fase zijn opgemerkt uitgevoerd.

De nadere toelichting op bovenstaande fase wordt in dit document nader toegelicht.

3 Reductiedoelstelling

3.1 Reductiedoelstelling

De belangrijkste energieverbruikers zijn bepaald in de energiebeoordeling. Bijgaand is de CO2-footprint nogmaals weergegeven. Hierbij wordt 2024 als basisjaar gehanteerd.

CO2 footprint berekening NL Safety Holding geheel 2024						
datum: 29 januari 2025						
Scope	hoeveelheid	Eenheid	conversie factor (WTW)	eenheid	uitstoot ton CO2 per jaar	opmerking
Scope 1						
aardgas kantoor	1159	Nm3	2,134	kg CO2 per M3	2,47	
aardgas lunchroom (NOI)	634	Nm3	2,134	kg CO2 per M3	1,35	
wagenpark						
benzine (E95)	2716	liter	2,821	kg CO2 per liter	7,66	
diesel	3813	liter	3,256	kg CO2 per liter	12,41	
subotaal scope 1					23,90	
scope 2						
elektriciteit kantoor(grijs)	16.719	kwh	0	kg CO2 per kwh	0,00	vergroend met GVO's
elektriciteit lunchroom NOI	18.746	kwh	0	kg CO2 per kwh	0,00	groene stroom uit Nederland ingekocht
Audi Etron/BMW directeur	5184,25	kwh	0	kg CO2 per km	0,00	totaal stroom verbruik elektrische voertuigen 6129,25 kwh, vergroend met GVO's
auto consultant	7500	km	0	kg CO2 per km	0,00	totaal stroom verbruik elektrische voertuigen 6129,25 kwh, vergroend met GVO's
subotaal scope 2					0,00	
scope 3 business travel						
geen business travel plaatsgevonden in 2024						
Totaal					23,90	
Bron: Co2emissiefactoren.nl, emissiefactoren 2024						

De directie heeft de volgende reductiedoelstelling gesteld:

NLSafety Holding B.V. heeft zich ten doel gesteld om haar CO2-emissie voor scope 1 en 2 in 2028 met 67% te reduceren ten opzichte van het referentiejaar 2024. Deze doelstelling is met name gericht op het brandstofverbruik van de bedrijfswagens.

3.2 Reductiedoelstelling per scope

Deze zijn op de volgende wijze onder te verdelen in scope 1, 2 en 3:

Scope 1:

De reductiedoelstelling voor scope 1 is 30% voor de komende 4 jaar. De reductiedoelstelling heeft betrekking op het diesilverbruik en benzine verbruik.

Scope 2

De reductiedoelstelling is het behouden van het huidige niveau. Dit betekent dat er jaarlijkse GVO Hollandse Wind en/of Hollandse Zon worden ingekocht.

Scope 3

De reductiedoelstelling voor scope 3 staat beschreven in het document rapportage scope 3 emissies d.d. 25 januari 2025.

3.3 Reductiedoelstelling vergeleken

Vanuit de CO2-Prestatieladder wordt gevraagd om reductiedoelstellingen op te stellen die zowel ambitieus als realistisch zijn. Daarom is voor het opstellen van de doelstelling onderzocht welke maatregelen en doelstellingen sectorgenoten ambiëren.

Enkele voorbeelden van sector-genoten die in het bezit zijn van het CO2 bewust certificaat niveau 3

Saval B.V.

Saval B.V. heeft de ambitie om in 2023 ten opzichte van 2018 35% minder CO2 uit te stoten.

Genoemde maatregelen hiertoe zijn:

- Inkoop groene stoom
- Elektrisch rijden
- Gebruik maken van bio-brandstoffen
- Toepassen van maatregelen om elektra verbruik en gasverbruik in kantoren te verminderen.

De conclusie is dat wij onze benoemde reducerende maatregelen in lijn liggen met deze sectorgenoot

Safety Service

Safety Service heeft zich tot doel gesteld om de CO2-uitstoot te reduceren door het energieverbruik te reduceren en duurzame energie te gebruiken. Deze doelstellingen zijn gericht op het totale energieverbruik van de organisatie:

- Bedrijfsgebouw
- Wagenpark, materieel en vervoer
- Projectlocaties (gunning gerelateerd)

De kwantitatieve doelen voor 2018, 2019 en 2020 zijn gebaseerd op de CO2 footprint van 2017 en het CO2 reductieplan. De CO2 reductiedoelen voor 2018, 2019 en 2020 ten opzichte van 2017 zijn:

- 5% reductie CO2-emissies scope 1 per fte per jaar
- 5% reductie CO2-emissies scope 2 per fte per jaar

De conclusie is dat onze reductiedoelstelling hoger ligt dan deze sectorgenoot.

Op het gebied van BHV trainingen is geen sectorgenoot gevonden welke zich heeft gecertificeerd volgens de CO2 prestatieladder.

NLSafety Holding B.V. schat zichzelf op het gebied van CO2-reductie in als koploper vergeleken met sectorgenoten. Na analyse van de sector-genoten op de website Co2prestatieladder zijn lijkt het dat wij als BHV aanbieder als eerste het certificaat Co2 prestatieladder gaan behalen. Daarnaast hebben

wij energiebesparende maatregelen in onze huisvesting genomen en hebben we tot doel om ons wagenpark binnen 4 jaar geheel te elektrificeren en hiervoor groene stroom te gebruiken.

4 Plan van aanpak

Dit plan van aanpak beschrijft de maatregelen die de komende jaren getroffen worden om de reductiedoelstelling te behalen.

4.1 Al genomen maatregelen

Met de ingebruikname zijn van het kantoor Binckhorstlaan 125 zijn er al maatregelen genomen rondom scope 2. Dit betreft:

- De kantoor- en trainingsruimtes worden verlicht met Ledverlichting
- De kantoor- en trainingsruimtes zijn voorzien van aanwezigheidsdetectie. De verlichting wordt automatisch uitgeschakeld wanneer ruimten niet in gebruik zijn.
- Er wordt meer thuisgewerkt, waardoor niet alle ruimten verlicht en verwarmd/gekoeld hoeven te worden.
- Er is energiezuinige apparatuur geplaatst, zoals de computers en printers.
- Er is een begin gemaakt met elektrificatie van het wagenpark. Zo is de auto van de directeur in 2020 vervangen naar gehele elektrische versie
- Inkoop van GVO Hollandse Wind/Hollandse Zon om het gehele elektriciteitsverbruik te vergroenen.

4.2 Maatregelen voor behalen van reductie-doelstelling scope 1

Cursus nieuwe rijden

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik voor de bedrijfswagens. Zoals aangegeven wordt er vanaf 2023 elk jaar 1 bedrijfswagen vervangen voor een elektrische bedrijfswagen. In 2023 bezitten we dan nog 2 dieselvoertuigen en 1 benzine voertuig.

De maatregel betreft het realiseren van een gedragsverandering onder het personeel om zodoende zuiniger met brandstof om te gaan. We verwachten hiermee een brandstofbesparing van 5% te realiseren.

Elektrificatie bedrijfswagens

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik.

We gaan vanaf 2025 per jaar 1 benzineauto vervangen voor 1 elektrisch voertuig.

We hanteren hierbij het uitgangspunt dat we voor de elektrische bedrijfswagens groene elektriciteit middels GVO's Hollandse Wind/Hollandse Zon gebruiken.

Inregelen van de cv-installatie

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van het aardgasverbruik.

We gaan het inregelen van de cv-installatie combineren met het onderhoud. Hiermee verwachten we 5% aardgas te besparen. Hiermee verwachten we een CO₂-reductie van 0,15 ton per jaar te realiseren.

Alternatieve brandstoffen

De maatregel heeft betrekking op het reduceren van het dieselverbruik.

We gaan onderzoeken of onze dieselvoertuigen op alternatieve brandstof kunnen rijden. Een van de alternatieven is HVO diesel. We verwachten hiermee een CO₂-reductie van 5% te realiseren.

4.3 Maatregelen voor het behalen van reductiedoelstelling scope 2

Groene stroom inkopen

Deze maatregel heeft betrekking op het behouden van het huidige niveau. Hiertoe kopen we GVO's Hollandse Wind/Hollandse Zon in.

Zonnepanelen plaatsen

Deze maatregel heeft betrekking op het reduceren van de CO₂ uitstoot door het elektriciteitsverbruik. We zijn hierover in gesprek met de verhuurder van het gebouw. Daarbij onderzoeken we ook de mogelijkheid tot het elektrificeren van de warmtevoorziening.

4.4 Doelstelling gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom

We hebben als doelstelling om vanaf 2024 groene stroom middels GVO's Hollandse Wind in te kopen en te onderzoeken of er zonnepanelen op ons bedrijfsdak kunnen worden geplaatst om zo zelf groene stroom op te wekken. Daarnaast onderzoeken we of er voor het dieselverbruik alternatieve brandstoffen kunnen worden gebruikt.

5 Monitoring en meting

Voortgangsrapportage

Als onderdeel van de act-fase wordt een keer per jaar de voortgang van de reductiedoelstelling en de genomen maatregelen gerapporteerd. De KAM-coördinator rapporteert de resultaten aan de directeur. Deze rapportage omvat minimaal:

- Een overzicht van het energieverbruik en de CO₂-emissies per scope
- Een vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar
- Een analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO₂-emissies
- De voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling en eventuele aanbevelingen voor te nemen maatregelen
- De status van eerder genomen maatregelen
- Benoemen van eventuele te nemen nieuwe maatregelen
- Een financiële paragraaf
- Algemene ontwikkelingen.

De totale CO₂-emissie wordt gerelateerd aan de hand van het aantal medewerkers.

Jaarplan

Op basis van deze rapportage beslist de directeur of bijsturing van de doelstellingen en/of de te nemen maatregelen benodigd is. Op basis van hiervan wordt het jaarplan opgesteld en zo nodig bijgesteld. De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen van het (nieuw) jaarplan.

6 Borging

In het kader van borging van het energiebeleid worden de volgende acties uitgevoerd.

Interne audit

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd. Deze audit is gericht op het toetsen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid. De interne auditor stelt een audit rapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. Daarbij wordt aandacht besteed aan de volgende zaken:

- Kan de Co₂ emissie inventarisatie worden geverifieerd met tenminste een beperkte mate van zekerheid
- Voldoet de inventarisatie aan de eisen gesteld in ISO14064-1
- Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO₂ footprint (steekproefsgewijs facturen en verbruiksgegevens met elkaar vergelijken)
- Aan welk niveau van de Co₂ prestatieladder wordt er voldaan

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan ter verbetering van het systeem.

Externe audit

Jaarlijks wordt NLSafety Holding B.V. door een externe auditor onderzocht of zij voldoet aan de eisen van de Co2 prestatieladder voor het niveau waarvoor NLSafety Holding B.V. is gecertificeerd.

Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling door de directie van het energiemanagementsysteem op geschiktheid, passendheid en doelmatigheid. Hier wordt rapportage van gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar.

Kwaliteitsmanagementplan

In het kwaliteitsmanagementplan wordt de methode van kwaliteitsbewaking beschreven van de GHG-inventarisatie van NL Safety Holding BV. De methodiek voldoet aan de eisen van de ISO 14064-1:2006 norm, het datamanagement opgenomen in Appendix C van de GHG Corporate Value Chain (scope 3) Accounting and Reporting Standard. Dit plan leidt ertoe dat NL Safety Holding B.V. continue en systematisch streeft naar verbetering van de data gebruikt voor het opstellen en uitwerken van de emissie-inventaris

Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de management review kunnen doelstellingen worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbeteringen van het energiemangementplan te bevorderen.

7 Taken verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Binnen het energiebeleid zijn de volgende taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden benoemd.

Directeur

De directeur is verantwoordelijk voor de keuze tot de te nemen maatregelen en het ter beschikbaar stellen van de benodigde budgetten. Ook is verantwoordelijk voor de directiebeoordeling en eindverantwoordelijk voor het totale energiebeleid.

KAM-coördinator

De KAM-coördinator is verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de jaar rapportages, de monitoring van de emissiegegevens en de rapportage hierover aan de directie. Daarnaast is hij verantwoordelijk voor de communicatie over het CO2 reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd. Ook selecteert de KAM coördinator het keteninitiatief en neemt hieraan deel.

Projectleider duurzaamheid

De projectleider duurzaamheid is verantwoordelijk voor de tijdige uitvoering van de te nemen maatregelen in het kader van CO₂-reductie. Dit zal in samenspraak met de KAM-coördinator gebeuren.

Financiële administratie

De financiële administratie assisteert de KAM-coördinator met zijn verantwoordelijkheden ten aanzien van verantwoording, monitoring en communicatie over het CO₂-reductiesysteem, de doelstellingen en de voortgang die wordt gerealiseerd. Ook levert de administratie de benodigde gegevens aan betreffende het gasverbruik, elektriciteitsverbruik en brandstofverbruik. Dit zal door middel van de facturen van de desbetreffende leveranciers plaatsvinden.